

Введено в действие приказом
от 04.09.2016 № 168
Директор МБУ ДО «ДЮСШ»
« 01 » сентября 2016г.



Принято
на Педагогическом совете МБУ ДО
«ДЮСШ»
протокол № 1 от 30.08.2016
Председатель Педагогического
совета
Е. В. Кордунская
« 01 » сентября 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- Настоящее Положение регламентирует деятельность методического совета в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа» г. Суворова.
- Методический совет в своей деятельности руководствуется:
 - Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.;
 - Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей (приказ Министерства образования и науки РФ от 26.06.2012 г. № 504).;
 - Уставом школы;
 - Локальными актами школы.
- Методический совет – постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления тренеров – преподавателей. Заседания методического совета проводятся не менее 4 раз в год.

2. ГЛАВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

Методический совет Учреждения работает на основе положения о методическом совете, принимаемого Педагогическим советом Учреждения. Заседания методического совета проводятся не менее 4 раз в год. Методический совет ведет методическую работу, направленную на совершенствование программ, форм и методов образовательного процесса, повышение мастерства педагогов, рассмотрение и решение основных вопросов методической, учебно – тренировочной и спортивно-массовой работы. Индивидуальные планы спортсменов, участие в соревнованиях и методика подготовки спортсменов. Повышение педагогического мастерства педагогов. Совершенствование форм, методов учебно- тренировочной деятельности и образовательных программ.

3. СОСТАВ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА:

Директор МБУ ДО «ДЮСШ», зам.директора по УВР, тренеры – преподаватели по видам спорта (легкая атлетика, плавание, самбо, каратэ, вольная борьба, футбол, волейбол, баскетбол АФК) педагог – организатор, инструктор-методист, спортсмены – инструкторы. В расширенный состав методического совета в зависимости от обсуждаемых вопросов могут быть приглашены представители организаций и учреждений, родители и воспитанники ДЮСШ.

Председателем методического совета является инструктор – методист (на отдельных заседаниях может быть сменный председатель).

1. ФУНКЦИИ СОВЕТА

Методический совет является полифункциональным. В его функциях выделяют такие группы:

- учебно – тренировочные;
- методические;
- воспитательные;
- спортивно – массовые;
- повышение педагогического мастерства и обмен опытом, наставничество.

В начале года составляется план работы методического совета, на котором рассматривается календарь участия в соревнованиях по видам спорта, культивируемым в Учреждении и спортивно – массовым мероприятиям.

На заседаниях:

- заслушиваются и обсуждаются методические разработки, рефераты, сообщения и доклады тренеров – преподавателей по обмену опытом;
- рассматриваются проекты программ, дополнения и изменения в программах.;
- рассматриваются вопросы методики подготовки по видам спорта, культивируемым в ДЮСШ;
- проводится обобщение, анализ и внедрение опыта работы тренеров – преподавателей;
- изучаются программные материалы и научно – методическая литература в области ФКиС;
- готовятся материалы для статистической отчетности о результатах деятельности спортивной школы;
- заслушиваются сообщения старших тренеров отделений по итогам выступлений в соревнованиях;
- рассматриваются и обсуждаются кандидатуры лучших тренеров и спортсменов года по отделениям;
- формируются составы сборных команд ДЮСШ по плаванию, легкой атлетике, единоборствам, спортиграм;
- рассматриваются результаты работы бригад по видам спорта;
- готовятся сценарии показательных и спортивно-массовых выступлений, положения о соревнованиях;
- обсуждаются планы работы ДЮСШ в период каникул.

5. Документация методического совета

5.1. Заседания методического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на методический совет, предложения и замечания членов методсовета. Протоколы подписываются председателем совета.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Книга протоколов методического совета МБУ ДО «ДЮСШ» входит в его номенклатуру дел, хранится в МБУ ДО «ДЮСШ».

5.5. Книга протоколов методического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью МБУ ДО «ДЮСШ».